

*Den Selvejende Institution Danske Taler
Carit Etlars Vej 3
1814 Frederiksberg C*

CVR-nummer: 38 19 13 22

*ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2023*

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 4

Ledelsesberetning mv.

Oplysninger om den selvejende institution 7

Ledelsesberetning 8

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023

Anvendt regnskabspraksis 9

Resultatopgørelse 12

Balance 13

Noter 15

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for Den Selvejende Institution Danske Taler.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt det af bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet gældende krav.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Den Selvejende institutions aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af Den Selvejende institutions aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Frederiksberg C, den 22. maj 2024

Bestyrelse



Jesper Troels Jensen
Formand

Frederik Vad

Bertel Geismar Haarder



Thomas Hestbæk Andersen



Sabine Kirchmeier

Marie Maegaard



Hanne Roer



Chr. Gorm Tortzen

Bodil-Marie Gade

Til Den Selvejende Institution Danske Taler og Kulturministeriet Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Selvejende Institution Danske Taler for perioden 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Den Selvejende institutions aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af Den Selvejende institutions aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt regler gældende i §§ 15-20 i bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Den Selvejende institution i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Den selvejende institution har i overensstemmelse med Kulturministeriets retningslinjer medtaget de af tilskudsgiver godkendte budgettal som sammenligningstal i årsrapporten.

Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Den Selvejende institutions evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Den Selvejende institution, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision samt §§ 15-20 i bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Den Selvejende institutions interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Den Selvejende institutions evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Den Selvejende institution ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vi er uafhængige af Den Selvejende institution i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i

ledelsesberetningen.

**Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af projektreghskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af projektreghskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af projektreghskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Brøndby, den 22. maj 2024

TimeVision
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 38267132

Lone Køhn Bundgaard
Registreret revisor
mne15966

OPLYSNINGER OM DEN SELVEJENDE INSTITUTION

Institutionen	Den Selvejende Institution Danske Taler Carit Etlars Vej 3 1814 Frederiksberg C
	CVR-nr: 38 19 13 22 Kundenr 2034480 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jesper Troels Jensen, formand Frederik Vad Bertel Geismar Haarder Thomas Hestbæk Andersen Sabine Kirchmeier Marie Maegaard Hanne Roer Chr. Gorm Tortzen Bodil-Marie Gade
Revisor	TimeVision Godkendt Revisionspartnerselskab Park Allé 295, 2. sal 2605 Brøndby

I overensstemmelse med Danske Talers fundats har vi i 2023 indsamlet, registreret og tilgængeliggjort aktuelle og historiske taler. Derudover har vi arbejdet med at fremme anerkendelsen af talens og taleskrivningens værdi gennem projekterne "Norden og verden" og "Danske Prædikener", events på festivalerne Golden Days og Sprogense, vores undervisningsmateriale, temarum, indlæg i tv, radio og trykte medier, foredrag og vores årlige prisuddeling Årets Danske Tale.

I forbindelse med uddelingen af Årets Danske Tale har vi påbegyndt indsamling af taler fra Færøerne og Grønland.

Database og brugermønstre

Dansketaler.dk har i 2023 haft knap 200.000 unikke brugere og forventer 250.000 unikke brugere i 2024 (baseret på tal fra 1Q 2024). De fleste formodes at lede efter og finde en konkret tale. Derudover bruger en tredjedel vores undervisningsmateriale og temarum, og en tredjedel søger aktivt i databasen. Vi har igen i år øget samlingen til 3.350 taler (ultimo 2023) mod 2.500 taler (ultimo 2022), og vi er overgået til et nyt databasesystem.

Projekter med eksterne fondsmidler

Danske Taler har modtaget 12,9 mio. kr. fra A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal til projektet "Norden og verden", der forløber fra 2022-2025. Vi har desuden modtaget 2,8 mio. fra G.E.C. Gads Fond til projektet "Danske Prædikener", der forløber fra 2023-2026.

Samarbejde og netværk

Vi har indgået et samarbejde med Lex.dk om informationer, links og krydshenvisninger. Derudover samarbejder vi med Sprogforandringscentret ved Københavns Universitet om at lade data fra Danske Talers database indgå i centrets tekstkorpus til forsknings- og undervisningsbrug.

Overholdelse af budget

Danske Taler har i 2023 et overskud på ca. 136.000 kr., som vi efter aftale med Slots- og Kulturstyrelsen overfører til budget 2024.

GENERELT

Årsregnskabet for Den Selvejende Institution Danske Taler for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Den Selvejende institution, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå Den Selvejende institution, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til Den Selvejende institutions ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

	2023 DKK Realiseret	2023 DKK Ej revideret budget	2022 DKK Realiseret
1 Nettoomsætning	5.226.479	4.895.920	2.945.875
DÆKNINGSBIDRAG	5.226.479	4.895.920	2.945.875
2 Personaleomkostninger	-3.405.588	-3.946.153	-2.027.216
3 Formidlingsarbejde	-994.704	-281.000	-191.748
4 Administrationsomkostninger	-491.459	-296.300	-533.981
5 Lokaleomkostninger	-180.000	-196.000	-150.073
6 Øvrige kapacitetsomkostninger	0	0	-3.750
KAPACITETSOMKOSTNINGER	-5.071.751	-4.719.453	-2.906.768
DRIFTSRESULTAT FØR AFSKRIVNINGER	154.728	176.467	39.107
7 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-14.389	0	-14.391
DRIFTSRESULTAT	140.339	176.467	24.716
8 Andre finansielle omkostninger	-4.128	0	-7.800
RESULTAT	136.211	176.467	16.916
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat	136.211	176.467	16.916
DISPONERET I ALT	136.211	176.467	16.916

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

AKTIVER

	2023 DKK Realiseret	2023 DKK Ej revideret budget	2022 DKK Realiseret
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	11.600	0	25.991
Materielle anlægsaktiver	11.600	0	25.991
ANLÆGSAKTIVER	11.600	0	25.991
9 Andre tilgodehavender	356.644	0	305.883
Tilgodehavender	356.644	0	305.883
Likvide beholdninger	635.897	0	434.061
OMSÆTNINGSAKTIVER	992.541	0	739.944
AKTIVER	1.004.141	0	765.935

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

PASSIVER

	2023 DKK Realiseret	2023 DKK Ej revideret budget	2022 DKK Realiseret
Overført resultat	164.814	0	28.603
EGENKAPITAL	164.814	0	28.603
10 Andre hensatte forpligtelser	611.900	0	503.959
HENSATTE FORPLIGTELSE	611.900	0	503.959
11 Leverandører af varer og tjenesteydelser	47.700	0	53.205
12 Anden gæld	179.727	0	180.168
Kortfristede gældsforpligtelser	227.427	0	233.373
GÆLDSFORPLIGTELSE	227.427	0	233.373
PASSIVER	1.004.141	0	765.935
13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.			
14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			

NOTER

	2023 DKK Realiseret	2023 DKK Ej revideret budget	2022 DKK Realiseret
1 Nettoomsætning			
Projekt fra AP Møller Fonden	3.522.420	3.311.420	2.572.126
Fondsbevillinger	12.000	12.000	0
Regulering af hensættelse af ubrugte midler fra AP Møller Fonden	100.171	0	-503.959
Projekt Gads Fond	600.000	372.500	0
Regulering af hensættelse af ubrugte midler fra Gads Fond	-208.112	0	0
Legat, Dronningen	0	0	72.700
Salg af ydelse	0	0	5.008
Driftstilskud, Slots- og Kulturstyrelsen	1.200.000	1.200.000	800.000
Nettoomsætning i alt	5.226.479	4.895.920	2.945.875
2 Personaleomkostninger			
Gager	3.365.949	3.936.753	1.887.480
Personalegoder, tilbageført	0	0	-7.660
Feriepengeforpligtelse, primo	-62.060	0	0
Feriepengeforpligtelse, ultimo	55.481	0	62.060
ATP-bidrag	16.377	0	10.562
Sociale ydelser	22.000	0	9.145
Kursus og Seminar mv	1.700	3.400	0
Personaleomkostninger	51.278	6.000	55.088
Befordringsgodtgørelse	784	0	8.561
Databehandling, løn	2.200	0	1.980
Refunderede syge- og barselsdagpenge	-48.121	0	0
Personaleomkostninger i alt	3.405.588	3.946.153	2.027.216
3 Formidlingsarbejde			
Restaurationsbesøg	1.839	4.000	0
Gaver og blomster	1.211	0	7.524
Anden repræsentation	49.712	0	37.813
Formidlingsarbejde	213.193	237.000	0
Annoncer	30.556	0	0
Reklame	389.443	0	58.076
Rejseomkostninger	308.750	40.000	88.335
Formidlingsarbejde i alt	994.704	281.000	191.748

NOTER

	2023 DKK Realiseret	2023 DKK Ej revideret budget	2022 DKK Realiseret
4 Administrationsomkostninger			
Kontorartikler/tryksager	4.223	500	2.920
IT-udgifter	312.723	96.000	372.258
Medieadgang	0	0	399
Småanskaffelser	66.069	58.500	9.939
Bestyrelsesmøder	10.342	15.000	2.462
Porto & gebyrer	12.908	12.000	1.027
Revisorhonorar	31.875	35.000	68.563
Bogholder	38.595	35.000	62.263
Forsikringer	6.384	6.300	4.621
Faglitteratur/tidsskrifter	0	0	1.925
Kontingenter	8.340	8.000	7.604
Budgetteret administrationsomkostninger overført mellem projekter	0	30.000	0
Administrationsomkostninger i alt	491.459	296.300	533.981
5 Lokaleomkostninger			
Husleje	180.000	196.000	149.994
Vedligeholdelse	0	0	79
Lokaleomkostninger i alt	180.000	196.000	150.073
6 Øvrige kapacitetsomkostninger			
Bøder og lignende	0	0	3.750
Øvrige kapacitetsomkostninger i alt	0	0	3.750
7 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	14.389	0	14.391
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt	14.389	0	14.391

NOTER

	2023 DKK Realiseret	2023 DKK Ej revideret budget	2022 DKK Realiseret
8 Andre finansielle omkostninger			
Renter, pengeinstitutter	1.120	0	3.625
Gebyrer mv.	2.048	0	4.083
Renter, kreditorer	0	0	10
Renter og gebyr Skattestyrelsen	960	0	82
Andre finansielle omkostninger i alt	4.128	0	7.800
9 Andre tilgodehavender			
Andre tilgodehavender	1	0	0
Tilgode Sverige NOV Projekt	81.883	0	60.229
Tilgode NOV Projekt Norge	274.397	0	245.291
Mellemregning, medarbejdere	363	0	363
Andre tilgodehavender i alt	356.644	0	305.883
10 Andre hensatte forpligtelser			
Hensættelser for ubrugte midler AP Møller	403.788	0	503.959
Hensættelser for ubrugte midler Gads Fond	208.112	0	0
Andre hensatte forpligtelser i alt	611.900	0	503.959
11 Leverandører af varer og tjenesteydelser			
Leverandører af tjenesteydelser	7.700	0	13.205
Revisorhonorar	40.000	0	40.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	47.700	0	53.205
12 Anden gæld			
Skyldig A-skat	85.827	0	32.229
Skyldig ATP	5.301	0	3.313
Skyldige feriepenge	3.280	0	812
Skyldigt AM-bidrag	28.872	0	10.876
Skyldige medarbejderudlæg	966	0	1.008
Hensat feriepengeforpligtelse	55.481	0	62.060
Andre skyldige omkostninger	0	0	69.870
Anden gæld i alt	179.727	0	180.168

NOTER

	2023	2023	2022
	DKK	DKK	DKK
	Realiseret	Ej revideret budget	Realiseret

13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Den selvejende Institution har sit virke fra lejede lokaler. Huslejeforpligtelsen udgør af denne TDKK 52 og har en løbetid på 3 måneder.

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bertel Geismar Haarder

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1672788f-64a5-4239-b63d-cc0a223ede58

IP: 176.20.xxx.xxx

2024-05-30 09:20:52 UTC



Marie Mægaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6119a701-6522-4cb3-9184-f7e632c89639

IP: 88.83.xxx.xxx

2024-06-01 19:22:45 UTC



Frederik Vad

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: frederik.vad@ft.dk

IP: 194.255.xxx.xxx

2024-06-05 10:22:22 UTC



Bodil-Marie Ellerup Gade

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 023ac11d-2576-4bb0-bbe8-20419c31b0b7

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-06-06 15:09:18 UTC



Lone Køhn Bundgaard

TimeVision Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 38267132

Registreret revisor

Serienummer: 610e981c-5b54-4a7c-a885-6f07aab43d40

IP: 128.76.xxx.xxx

2024-06-06 15:22:14 UTC



Penneo dokumentnøgle: ZY5DA-NP73I-BSS53-E5IAJ-FN6EL-G6VYQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**